

# Antrag Auslagererstattung

Bitte Kopien der Belege/Rechnungen mit einreichen



Verwendungszweck	Belegdatum	Betrag
<b>Gesamtbetrag</b>		
<b>Betrag ausgelegt von</b> (Name und Anschrift)		
<b>IBAN</b>	-----	

Ort, Datum

Unterschrift

**Der vorgenannten Auslagererstattung wird zugestimmt.**

**Der/Die Schatzmeister/in wird gebeten, die Auszahlung vorzunehmen.**

Mitwirkung weiterer Vorstandsmitglieder, sofern nach § 3 der Allg. GO erforderlich  
(> 250 €: zwei geschäftsf. Vorstand; > 500 €: Mehrheitsbeschluss; > 5.000 €: einstimmiger Beschluss)

Nicht beteiligte Vorstandsmitgl. streichen	Funktion	Votum	Bemerkung
	1. Vorsitzende/r		
	2. Vorsitzende/r		
	Schatzmeister/in		
	Schriftführer/in		
Kommunikationsbeauftr.			

Pfaffenweiler, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
1. Vorsitzende/r | 2. Vorsitzende/r

Auszahlung erfolgt am \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Schatzmeister/in

Wird vom Förderverein ausgefüllt